

СТУ СМК 03.06.2014

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Реализация ООП по заочной форме обучения

ФГБОУ ВПО Ставропольский ГАУ

**РАССМОТРЕНО**

Ученым советом  
ФГБОУ ВПО «Ставропольский  
государственный аграрный  
университет»

Протокол № 11  
от «30» декабря 2013 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель Ученого Совета

ФГБОУ ВПО  
Ставропольский ГАУ, профессор

В.И. Трухачев

2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПО  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ**

**ФГБОУ ВПО СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГАУ**

**СТУ СМК 03.06.2014**

**Версия 03**

Дата введения: 9 января 2014г.

**СОГЛАСОВАНО**

Ответственный представитель  
по качеству, проректор по  
учебной и воспитательной работе

И.В. Атанов

«9» января 2014 г.

**Ставрополь 2014 г.**

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	и.о. директора Института дополнительного профессионального образования		<u>25.12.2013г.</u>
Проверил	Руководитель Центра управления учебным процессом		<u>24.12.2013г.</u>
Версия: 03			Стр. 1 из 6



## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ.....	3
3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ЗАОЧНЫХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	4
4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ЗАОЧНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ .....	4



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 25.11.2013 №317-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)" от 14 февраля 2008 г. № 71 (ред. от 02.11.2013 №988), Приказом министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18 апреля 2013 г. № 292 (в ред. от 21.08.2013 № 977), письмом Минобрнауки РФ от 10 апреля 2002 г. № 14-55-259ин/15, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования» от 28 декабря 2011 г. № 2895, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и на основании Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный аграрный университет».

## 2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров по заочной форме обучения являются рабочими и разрабатываются на базе действующих учебных планов подготовки бакалавров, специалистов и магистров соответствующих направлений и специальностей по очной форме обучения.

2.2. При разработке учебных планов подготовки бакалавров, специалистов, магистров по заочной форме обучения учитываются требования по срокам освоения основных образовательных программ, максимальному и минимальному объему учебной нагрузки, объему аудиторных занятий, объему каникулярного времени, содержащиеся в действующих Государственных образовательных стандартах высшего профессионального образования по соответствующим направлениям или специальностям.

2.3. Предусмотренные учебными планами объемы учебной самостоятельной работы студентов должны быть обеспечены разработанными заданиями по организации самостоятельной работы, учебниками и учебными пособиями по дисциплинам учебного плана.

2.4. Для реализации заочных программ высшего профессионального образования в Университете применяются следующие дистанционные технологии:

- кейс-технология, предполагающая обеспечение студентов учебными материалами на бумажных и электронных носителях;
- интернет-технология, обеспечивающая доступ студентов к формируемой на сайте Университета базе учебно-информационных материалов посредством сети Интернет.



### **3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ЗАОЧНЫХ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Разработанные в соответствии с требованиями ФГОС основные образовательные программы представляются разработчиком в Учебно-методическое управление.

3.2. Учебно-методическое управление организует в течение месяца экспертизу представленных документов двумя экспертами.

3.3. Основные образовательные программы подготовки бакалавра, специалиста или магистра по заочной форме обучения по соответствующим направлениям (специальностям) подготовки принимаются на заседании Методического Совета простым большинством голосов членов Совета и утверждаются ректором Университета.

### **4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ЗАОЧНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. В Университет на заочную форму обучения могут приниматься лица для получения первого высшего образования, второго высшего образования и параллельного освоения двух или более образовательных программ в Университете или другом вузе.

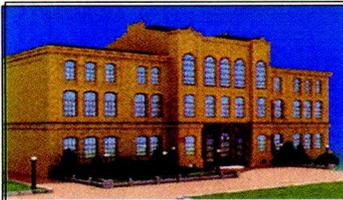
4.2 Прием на заочные программы высшего профессионального образования, в том числе в порядке восстановления и перевода с других факультетов Университета с очного или очно-заочного (вечернего) обучения или из других вузов, ведется круглогодично. Зачисление на ООП ВПО по заочной форме обучения должно производиться после завершения вступительных испытаний и заканчиваться не позднее чем за 10 дней до начала учебных занятий по индивидуальному учебному плану студента. При приеме граждан для обучения по заочной форме необходимо руководствоваться Правилами приема в Университет.

### **5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

5.1. Настоящее Положение обсуждается и принимается на заседании Ученого совета Университета.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению обсуждаются и принимаются на заседании Ученого совета Университета.

5.3. Настоящее Положение составлено в трех экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой. Один экземпляр находится у проректора по учебной и воспитательной работе, второй – в центре управления учебным процессом, третий – в центре управления качеством образования.



**СОГЛАСОВАНО:**

Декан агрономического факультета и факультета защиты растений

Есаулко А.Н. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

Декан факультета ветеринарной медицины

Беляев В.А. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства

Орлянский А.В. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

Декан экономического факультета

Кусакина О.Н. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

И.о. декана электроэнергетического факультета

Ефанов А.В. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

Декан учетно-финансового факультета

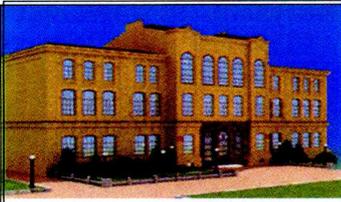
Костюкова Е.И. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.

Руководитель центра управления учебным процессом

Скрипкин В.С. \_\_\_\_\_

Подпись  
<30> декабря 2013г.



Заместитель декана по учебной работе, доцент кафедры туризма и сервиса

Варивода В.С.

  
Подпись  
< 30 > декабря 2013г.

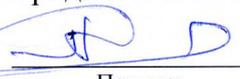
Председатель профсоюзного комитета сотрудников

Хоришко П.А.

  
Подпись  
< 30 > декабря 2013г.

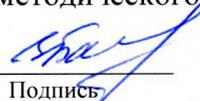
И.о. начальника юридического отдела

Дридигер А.В.

  
Подпись  
< 30 > декабря 2013г.

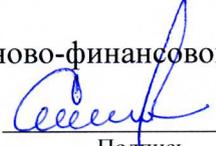
Председатель учебно-методического совета университета

Батищева Е.А.

  
Подпись  
< 30 > декабря 2013г.

Начальник Планово-финансового отдела

Стеклов А.Н.

  
Подпись  
< 30 > декабря 2013г.