

СТУ СМК 01.10.2018

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Положение

Положение о предметной (цикловой) комиссии факультета среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

РАССМОТРЕНО

Ученым советом

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Протокол № 6
от « 31 » августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ,

Академик РАН, профессор


В.И. Трухачев
от « 31 » августа 2018 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРЕДМЕТНОЙ (ЦИКЛОВОЙ) КОМИССИИ
ФАКУЛЬТЕТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
СТУ СМК 01.10.2018**

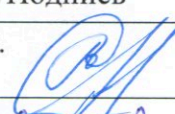
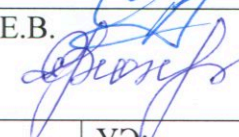
Версия 01

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель по качеству,
проректор по учебной и воспитательной работе


И.В. Атанов
« 31 » августа 2018 г.

Ставрополь – 2018 год

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	И.о. декана факультета среднего профессионального образования	Гаврилова О.С. 	<u>27.08.2018</u>
Проверил	Руководитель Управления стратегического развития и проектной деятельности	Хохлова Е.В. 	<u>28.08.2018</u>
Версия: 01		КЭ: _____ УЭ: _____	Стр. 1 из 7



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Положение о предметной (цикловой) комиссии факультета среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2018

Содержание

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Общие положения | 3 |
| 2. | Основные направления деятельности предметных (цикловых) комиссий | 4 |
| 3. | Структура предметной (цикловой) комиссии | 5 |



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, основные полномочия и порядок деятельности предметной (цикловой) комиссии (далее по тексту – ПЦК) на факультете среднего профессионального образования ФГБОУ ВО «Ставропольский государственный аграрный университет» (в дальнейшем – факультет СПО, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 1999 года № 22-52-182ин/22-23 «Рекомендации по разработке Положения о предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по реализуемым специальностям на факультете СПО;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Уставом Университета.

1.3. Предметная (цикловая) комиссия является объединением педагогических работников факультета среднего профессионального образования Университета.

Предметная комиссия – объединение преподавателей одной и той же учебной дисциплины; цикловая комиссия – объединение преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

1.4. ПЦК создаются в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по специальностям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федеральных государственных стандартов по специальностям среднего профессионального образования (в дальнейшем – ФГОС СПО), повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, конкурентоспособности на внутреннем и международном рынках труда выпускников факультета СПО.



2. Основные направления деятельности предметных (цикловых) комиссий

Основными направлениями ПЦК являются:

2.1. Учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин по специальностям, реализуемых на факультете СПО (разработка рабочих учебных планов и программ по учебным дисциплинам, в том числе индивидуальных, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

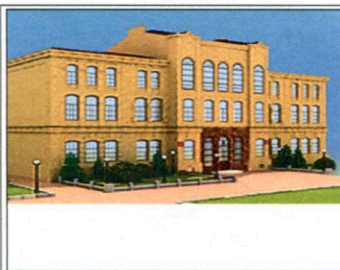
2.2. Определение технологии обучения (выбор средств и методов обучения, инновационных педагогических технологий), внесение предложений по корректировке плана учебного процесса в части перераспределения по семестрам объема часов на изучаемые дисциплины, в том числе их соотношения между теоретическими и практическими занятиями, в пределах, установленных ФГОС СПО, исходя из конкретных целей образовательного процесса.

2.3. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов и других материалов, тематики курсовых работ (проектов).

2.4. Участие в формировании программы Государственной итоговой аттестации выпускников (соблюдение формы и условий проведения аттестации, разработка программы демонстрационного экзамена по специальностям, тематики выпускных квалификационных работ, требований к выпускным квалификационным работам, разработка фондов оценочных средств).

2.5. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ПЦК, распределению их педагогической нагрузки.

2.6. Изучение, обобщение и введение в образовательный процесс новых педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения и



воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых учебных занятий, а также организация учебных занятий взаимопосещения.

2.7. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся.

2.8. Рассмотрение и рецензирование учебно-программной и учебно-методической документации, плакатов, кино- и видеofilьмов, других средств обучения.

2.9. Выработка единых требований к содержанию работы кабинетов учебных дисциплин, учебных лабораторий, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции ПЦК.

3. Структура предметной (цикловой) комиссии

3.1. Порядок формирования ПЦК, периодичность проведения их заседаний (не реже одного раза в два месяца), полномочия председателя и членов комиссии определяется методическим советом факультета СПО.

3.2. Численность членов ПЦК должна быть не менее 5 человек. Педагогический работник может быть включен только в одну комиссию. При необходимости он может привлекаться к участию в работе другой комиссии (других комиссий), не являясь ее (их) списочным членом.

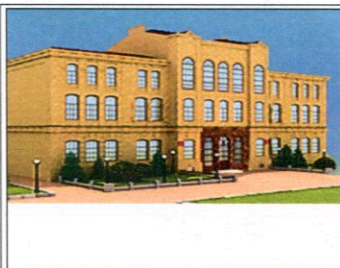
3.3. ПЦК формируются из числа преподавателей, мастеров производственного обучения и других категорий педагогических работников, работающих на факультете СПО, в том числе по совместительству.

3.4. Непосредственное руководство ПЦК осуществляет ее председатель.

Председатель ПЦК назначается приказом ректора Университета.

На председателя ПЦК возлагается составление планов работы комиссии, рассмотрение календарно-тематических планов преподавателей, организация и руководство работой по учебно-программному и учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников факультета СПО по дисциплинам, курируемым данной ПЦК, организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий (уроков, лекций, лабораторных и практических занятий), организация взаимопосещения занятий преподавателями и других мероприятий, входящих в компетенцию ПЦК.

Работа по выполнению обязанностей председателя ПЦК подлежит дополнительной оплате в установленном в Университете порядке в пределах фонда оплаты труда.



Из состава предметной (цикловой) комиссии избирается открытым голосованием секретарь. Он ведет протоколы заседаний комиссии и ее делопроизводство.

3.5. Перечень ПЦК, их председатели и члены ПЦК утверждаются приказом ректора Университета сроком на один учебный год.

3.6. Общее руководство работой ПЦК осуществляет начальник учебно-методического отдела.

3.7. Решения ПЦК принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их деканом факультета СПО.

При несогласии председателя ПЦК с решением членов комиссии окончательное решение принимает начальник учебно-методического отдела.

3.8. Члены ПЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3.9. Каждая ПЦК в соответствии с номенклатурой дел факультета СПО ведет следующую документацию на текущий учебный год:

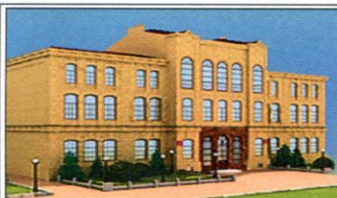
план работы;

контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

3.10. Положение о предметной (цикловой) комиссии утверждается ректором Университета.



Положение о предметной (цикловой) комиссии факультета
среднего профессионального образования федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ставропольский государственный
аграрный университет»

СТУ СМК 01.10.2018

СОГЛАСОВАНО:

Директор Института дополнительного профессионального образования
Лисова О.М.


Подпись

Руководитель центра управления учебным процессом
Хасай Н.Ю.


Подпись

Декан факультета агробиологии и земельных ресурсов, факультета экологии и ландшафтной
архитектуры
Есаулко А.Н.


Подпись

Декан факультетов ветеринарной медицины и технологического менеджмента
Скрипкин В.С.


Подпись

И.о. декана факультета механизации сельского хозяйства
Кулаев Е.В.


Подпись

И.о. декана экономического факультета
Кусакина О.Н.


Подпись

Декан учетно-финансового факультета
Костюкова Е.И.


Подпись

И.о. декана социально-культурного сервиса и туризма
Рязанцев И.И.


Подпись

Декан электроэнергетического факультета
Мастепаненко М.А.


Подпись

И.о. начальника юридического отдела
Дридигер А.В.


Подпись

Главный бухгалтер
Шатобина И.А.


Подпись

Начальник планово-финансового отдела
Стеклов А.Н.


Подпись

Председатель профсоюзной организации сотрудников
Хоришко П.А.


Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации студентов
Головин Н.П.


Подпись

Председатель Совета обучающихся
Ануприенко М.А.


Подпись